

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.03.2026 klo 15:33. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**9268/2026****Tositteiden hyväksymisoikeuden delegointi, talouspalvelut, päivitetty 30.3.2026**

Talusohtajan päätöksen §16/2026 mukaisesti talouspalvelupäällikkö tai hänen määräämänsä voi hyväksyä:

- sisäistä laskutusta koskevat tositteet ja kirjanpidon muistiotositteet
- potilasmaksujen muistiotositteet
- virheellisten suoritusten palautukset
- muut palautukset asiakasmaksuihin liittyen
- hyvinvointialueen pankkitilien väliset rahasiirrot
- maksujen teknisen toimeenpanon silloin, kun varsinainen meno on jo hyväksytty

Loma-aikojen ja muiden poissaolojen aikaisen tehtävien sujuvan hoitamisen vuoksi on Pirkanmaan hyvinvointialueen toiminnan kannalta perusteltua delegoida edelleen vastaavat oikeudet palvelupäällikkö Minna Kääriäiselle, koordinaattori Marjut Järviselle ja talouspalvelujohtaja Mikko Hannolalle.

**Päätös**

Päätän delegoida talusohtajan päätöksen mukaisen talouspalvelupäällikölle siirretyn päätösvallan mukaiset hyväksymisoikeudet palvelupäällikkö Minna Kääriäiselle, koordinaattori Marjut Järviselle ja talouspalvelujohtaja Mikko Hannolalle 30.3.2026 alkaen.

Delegointipäätöksen mukaan palvelupäällikkö Minna Kääriäinen, koordinaattori Marjut Järvinen ja talouspalvelujohtaja Mikko Hannola voivat hyväksyä:

- sisäistä laskutusta koskevat tositteet ja kirjanpidon muistiotositteet
- potilasmaksujen muistiotositteet
- virheellisten suoritusten palautukset
- muut palautukset asiakasmaksuihin liittyen
- hyvinvointialueen pankkitilien väliset rahasiirrot
- maksujen teknisen toimeenpanon silloin, kun varsinainen meno on jo hyväksytty

Tämä päätös korvaa aikaisemman päätöksen § 31/2026 Tositteiden hyväksymisoikeuden delegointi, talouspalvelut.

**Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 68 §

Talusohtajan päätös §16/2026

**Tiedoksi**

Minna Kääriäinen, Marjut Järvinen ja Mikko Hannola

**Allekirjoitus**

Maritta Tervanen, talouspalvelupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.03.2026 klo 15:33. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](http://pirha.cloudnc.fi) 31.3.2026.

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere

31.03.2026

Sanna Heiskanen

JOHDON ASSISTENTTI

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostitse 31.3.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.03.2026 klo 15:33. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 33/2026

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo  
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere  
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: [asiointi.pirha.fi](https://asiointi.pirha.fi) (Asioi hallinnon kanssa).

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 30.03.2026 klo 15:33. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.